

**LAPORAN  
TINDAK LANJUT ATAS KONSULTASI  
POLTEKKES KEMENKES DENPASAR  
TAHUN 2025**



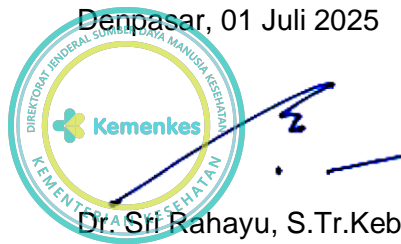
**KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA  
POLTEKKES KEMENKES DENPASAR  
2025**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur dihadapan Ida Sang Hyang Widi Wasa / Tuhan Yang Maha Esa karena berkat anugerah yang senantiasa dilimpahkan Laporan Tindak Lanjut Atas Konsultasi Poltekkes Kemenkes Denpasar Tahun 2025 dapat diselesaikan dengan baik pada waktunya.

Terimakasih kami sampaikan kepada Direktur Poltekkes Kemenkes Denpasar yang telah memberikan dukungan baik moril maupun materiil dan semua pihak yang telah membantu penyusunan laporan ini. Kami menyadari laporan kegiatan ini masih jauh dari sempurna, untuk itu masukan dan saran Bapak / Ibu sangat kami harapkan.

Denpasar, 01 Juli 2025

The image shows a circular official stamp of the Directorate of Health Services, Ministry of Health, Indonesia. The stamp contains the text "DIREKTORAT BENDAHARA SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN" and "KEMENTERIAN KESEHATAN". In the center, there is a logo with a green cross and the word "Kemenkes". A blue ink signature is written over the stamp.

Dr. Sri Rahayu, S.Tr.Keb., S.Kep., Ners., M.Kes

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN SAMPUL</b> .....	i
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	ii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	iii
<b>BAB I</b> .....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan .....	1
C. Dasar Hukum : .....	1
<b>BAB II</b> .....	2
A. Pelaksanaan Kegiatan .....	2
B. Informasi Umum Permohonan / Konsultasi .....	2
C. Tindak Lanjut Permohonan / Konsultasi.....	3
<b>BAB III</b> .....	3
A. Kesimpulan.....	3
B. Saran.....	3
<b>LAMPIRAN</b> .....	4

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Laporan ini disusun sebagai tindak lanjut atas kegiatan konsultasi yang telah dilaksanakan oleh Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP) [Nama Instansi APIP] dengan [Nama Pihak yang Berkonsultasi/Unit Kerja] terkait [Isu/Topik Konsultasi]. Laporan ini bertujuan untuk mendokumentasikan hasil tindak lanjut dan perkembangan atas rekomendasi atau saran yang telah diberikan selama proses konsultasi, sesuai dengan amanat Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 62 Tahun 2018.

### **B. Tujuan**

Penyusunan laporan tindak lanjut ini bertujuan untuk:

1. Mendokumentasikan secara sistematis seluruh proses tindak lanjut atas permohonan dan konsultasi yang diterima;
2. Memantau efektivitas pelaksanaan rekomendasi atau arahan yang telah diberikan;
3. Menyediakan informasi akuntabel mengenai status penanganan permohonan kepegawaian dan konsultasi bagi pihak-pihak terkait;
4. Mengidentifikasi potensi kendala atau perbaikan dalam proses penanganan permohonan dan konsultasi di masa mendatang.

### **C. Dasar Hukum :**

1. UU No 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik;
2. PP No. 96 Tahun 2012 Tentang Pelaksanaan UU No. 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik ;
3. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 62 Tahun 2018 tentang Pemberian Konsultasi Oleh Aparatur Pengawasan Intern Pemerintah.

## **BAB II**

### **PELAKSANAAN KEGIATAN**

#### **A. Pelaksanaan Kegiatan**

1. Periode Kegiatan: Januari s/d Juni 2025
2. Pihak yang Memohon/Berkonsultasi: Pegawai di Lingkungan Poltekkes Denpasar
3. Petugas yang Melaksanakan Tindak Lanjut: Kepegawaian Poltekkes Kemenkes Denpasar
4. Bentuk Kegiatan: Penerimaan permohonan dan konsultasi terkait administrasi kepegawaian serta proses tindak lanjutnya
5. Tempat Pelaksanaan: Bagian Kepegawaian Poltekkes Kemenkes Denpasar

#### **B. Informasi Umum Permohonan / Konsultasi**

Topik/Isu Permohonan/Konsultasi meliputi :

1. Permohonan cuti;
2. Pengajuan perubahan status;
3. Permohonan tugas belajar (Tubel);
4. Peninjauan kembali pengangkatan otomatis (KPO), dan
5. Kenaikan jabatan fungsional (Jabfung).

C. Tindak Lanjut Permohonan / Konsultasi

NO	BULAN	NAMA	ALAMAT/INSTANSI	NO HP/TLP	PERMASALAHAN	TINDAK LANJUT	WAKTU	PETUGAS
1	JANUARI	Juwita Lestari	Poltekkes Denpasar	085935540524	permohonan cuti	diberikan form cuti untuk diisi dan ditandatangani oleh atasan langsung	09.00	NI PUTU AYU SUASTINI
2	JANUARI	Ni Wayan Sri Witari	Poltekkes Denpasar	08123622513	permohonan cuti	diberikan form cuti untuk diisi dan ditandatangani oleh atasan langsung	11.00	NI PUTU AYU SUASTINI
3	JANUARI	Ni Made Astuti	Poltekkes Denpasar	081945072823	permohonan cuti	diberikan form cuti untuk diisi dan ditandatangani oleh atasan langsung	09.00	NI LUH PADMASARI
4	FEBRUARI	Ni Ketut Ratmini	Poltekkes Denpasar	085770250171	permohonan cuti	diberikan form cuti untuk diisi dan ditandatangani oleh atasan langsung	09.00	NI LUH PADMASARI
5	FEBRUARI	Ida Bagus Oka Suyasa	Poltekkes Denpasar	08152338899	permohonan cuti	diberikan form cuti untuk diisi dan ditandatangani oleh atasan langsung	09.00	NI LUH PADMASARI
6	MARET	I Gusti Putu Wiyasa	Poltekkes Denpasar	08179750653	permohonan cuti	diberikan form cuti untuk diisi dan ditandatangani oleh atasan langsung	13.00	NI LUH PADMASARI
7	MARET	I Nyoman Budiasa	Poltekkes Denpasar	08123647445	permohonan cuti	diberikan form cuti untuk diisi dan ditandatangani oleh atasan langsung	09.00	NI PUTU AYU SUASTINI
8	MARET	Ni Putu Adnyani	Poltekkes Denpasar	085647323048	permohonan cuti	diberikan form cuti untuk diisi dan ditandatangani oleh atasan langsung	10.30	NI PUTU AYU SUASTINI
9	MARET	I Wayan Suardana	Poltekkes Denpasar	087730519523	permohonan cuti	diberikan form cuti untuk diisi dan ditandatangani oleh atasan langsung	09.00	NI LUH PADMASARI
10	APRIL	Ni Luh Eni Puspita Sari	Poltekkes Denpasar	08174764378	permohonan cuti	diberikan form cuti untuk diisi dan ditandatangani	14.00	NI LUH PADMASARI

						oleh atasan langsung		
11	APRIL	Ni Wayan Ariyani	Poltekkes Denpasar	085900299636	tugas belajar	diinput di SIMKA	09.00	NI LUH PADMASARI
12	APRIL	Ni Gusti Kompiang Sriasih	Poltekkes Denpasar	08953607883	tugas belajar	diinput di SIMKA	10.30	NI LUH PADMASARI
13	APRIL	Gusti Ayu Eka Utarini	Poltekkes Denpasar	08765698050	tugas belajar	diinput di SIMKA	10.30	NI LUH PADMASARI
14	MEI	I Ketut Miyasa	Poltekkes Denpasar	08100608790	permohonan cuti	diberikan form cuti untuk diisi dan ditandatangani oleh atasan langsung	14.00	NI PUTU AYU SUASTINI
15	MEI	Ni Wayan Suriati	Poltekkes Denpasar	081228032654	permohonan cuti	diberikan form cuti untuk diisi dan ditandatangani oleh atasan langsung	10.00	NI LUH PADMASARI
16	MEI	I Gusti Ayu Raka Adi	Poltekkes Denpasar	087869978317	Pemberhentian PNS dengan Hak Pensiun	diinput di SIMKA	09.30	NI LUH PADMASARI
17	MEI	Ni Wayan Sujiartha	Poltekkes Denpasar	08167961728	Pemberhentian PNS dengan Hak Pensiun	diinput di SIMKA	10.00	NI LUH PADMASARI
18	MEI	I Made Sukardi	Poltekkes Denpasar	085798974663	Pemberhentian PNS dengan Hak Pensiun	diinput di SIMKA	09.00	NI LUH PADMASARI
19	MEI	Regina Tedjasulaksana	Poltekkes Denpasar	081239665699	Pemberhentian PNS dengan Hak Pensiun	diinput di SIMKA	11.00	NI LUH PADMASARI
20	MEI	Ida Ayu Dewi Kumala Ratih	Poltekkes Denpasar	081237098507	Pemberhentian PNS dengan Hak Pensiun	diinput di SIMKA	13.00	NI LUH PADMASARI
21	MEI	Dewa Nyoman Triwijaya	Poltekkes Denpasar	081239778896	Pemberhentian PNS dengan Hak Pensiun	diinput di SIMKA	09.00	NI LUH PADMASARI
22	MEI	Ida Ayu Ketut Alit	Poltekkes Denpasar	081903086746	Pemberhentian PNS dengan Hak Pensiun	diinput di SIMKA	10.30	NI LUH PADMASARI
23	JUNI	I Made Nartha	Poltekkes Denpasar	085738657478	permohonan	diberikan form cuti untuk	10.00	NI LUH PADMASARI

					cuti	diisi dan ditandatangani oleh atasan langsung		
24	JUNI	I Nyoman Jirna	Poltekkes Denpasar	085647309848	Rekomendasi Jabfung Madya/Utama	diinput di SIMKA	14.30	NI LUH PADMASARI
25	JUNI	Agus Sri Lestari	Poltekkes Denpasar	087730519780	Rekomendasi Jabfung Madya/Utama	diinput di SIMKA	14.00	NI LUH PADMASARI
26	JUNI	Abdur Rahman	Poltekkes Denpasar	081747643123	Rekomendasi Jabfung Madya/Utama	diinput di SIMKA	10.30	NI LUH PADMASARI
27	JUNI	Ni Made Sudiasih	Poltekkes Denpasar	085937630524	KPO (Kenaikan Pangkat Otomatis)	diinput di SIMKA	09.00	NI LUH PADMASARI
28	JUNI	I Ketut Miyasa	Poltekkes Denpasar	081236217139	KPO (Kenaikan Pangkat Otomatis)	diinput di SIMKA	09.30	NI LUH PADMASARI
29	JUNI	Ni Luh Putu Parwati	Poltekkes Denpasar	087869955517	KPO (Kenaikan Pangkat Otomatis)	diinput di SIMKA	09.00	NI LUH PADMASARI
30	JUNI	Ni Wayan Riani	Poltekkes Denpasar	08167980728	KPO (Kenaikan Pangkat Otomatis)	diinput di SIMKA	14.00	NI LUH PADMASARI

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

1. Sebagian besar permohonan cuti telah ditindaklanjuti dengan pemberian formulir dan proses pengajuan melalui system;
2. Permohonan Tugas Belajar (Tubel) dan Peninjauan KPO serta Kenaikan Jabfung telah diinput ke dalam sistem terkait (e-office Kemenkes atau SIMKA) untuk proses lebih lanjut;
3. Khusus untuk konsultasi pengajuan perubahan status an. Septina Maharani, tindak lanjutnya adalah didiskalaikasikan ke Kasubag Adum dan, menunjukkan bahwa proses ini masih dalam tahap eskalasi internal untuk penanganan lebih lanjut;
4. Secara umum, proses administrasi permohonan telah berjalan sesuai prosedur yang ditetapkan;
5. Tindak lanjut atas permohonan dan konsultasi telah dilaksanakan sesuai mekanisme yang ada. Beberapa permohonan memerlukan proses lanjutan di tingkat yang lebih tinggi atau melalui sistem terpusat.

#### **B. Saran**

1. Memastikan pemantauan berkelanjutan terhadap permohonan yang telah diinput ke sistem (e-office Kemenkes, SIMKA) hingga tuntas dan diterbitkan keputusan resminya;
2. Untuk kasus konsultasi yang didiskalaikasikan, perlu adanya pemantauan khusus dan komunikasi aktif dengan pihak terkait (Kasubag Adum) untuk memastikan penyelesaian isu;
3. Melakukan evaluasi berkala terhadap efektivitas proses penanganan permohonan untuk mengidentifikasi area yang bisa dioptimalkan.

## LAMPIRAN

### Daftar pegawai yang diusulkan

<b>Nomor Usul</b>	UO/721427/00009/2025	<b>Atas Nama</b>	NI WAYAN ARIYANI dkk
<b>Tanggal Usul</b>	09 April 2025	<b>Lampiran</b>	3 (Tiga) Berkas
<b>Produk</b>	Tugas Belajar	<b>Diusulkan Oleh</b>	NI LUH PADMASARI
<b>Jenis Produk</b>	Tugas Belajar tidak diberhentikan dari jabatan	<b>Satuan Kerja</b>	Poltekkes Kemenkes Denpasar
<b>Pemberi Persetujuan</b>	Dr. Sri Rahayu, S.Tr.Keb., S.Kep., Ners, M.Kes NIP. 197408181998032001		

No	Nama & NIP	Jabatan	Golongan	Status
1	NI WAYAN ARIYANI NIP. 197411252003122002	Lektor Kepala	IV/a - Pembina	Biro OSDM - VALID
2	NI GUSTI KOMPIANG SRIASIH NIP. 197001161989032001	Lektor Kepala	IV/b - Pembina Tk. I	Biro OSDM - VALID
3	GUSTI AYU EKA UTARINI NIP. 198204282006042002	Dosen / Pengembang Program Studi	III/d - Penata Tk. I	Biro OSDM - VALID

### Daftar pegawai yang diusulkan

<b>Nomor Usul</b>	UO/721427/00013/2025	<b>Atas Nama</b>	I GUSTI AYU RAKA ADI
<b>Tanggal Usul</b>	06 Mei 2025	<b>Lampiran</b>	1 (Satu) Berkas
<b>Produk</b>	Pemberhentian PNS Dengan Hak Pensiun	<b>Diusulkan Oleh</b>	NI LUH PADMASARI
<b>Jenis Produk</b>	Pemberhentian PNS yang Mencapai Batas Usia Pensiun (BUP)	<b>Satuan Kerja</b>	Poltekkes Kemenkes Denpasar
<b>Pemberi Persetujuan</b>	Dr. Sri Rahayu, S.Tr.Keb., S.Kep., Ners, M.Kes NIP. 197408181998032001		

No	Nama & NIP	Jabatan	Golongan	Status
1	I GUSTI AYU RAKA ADI NIP. 196712222007012016	Pustakawan Mahir	III/a - Penata Muda	Agenda Bagian Biro OSDM

## Daftar pegawai yang diusulkan

<b>Nomor Usul</b>	UO/721427/00015/2025	<b>Atas Nama</b>	NI WAYAN SUJIARTHI, S.Ak.
<b>Tanggal Usul</b>	16 Mei 2025	<b>Lampiran</b>	1 (Satu) Berkas
<b>Produk</b>	Pemberhentian PNS Tanpa Hak Pensiun	<b>Diusulkan Oleh</b>	NI LUH PADMASARI
<b>Jenis Produk</b>	Pemberhentian PNS Atas Permintaan Sendiri (APS)	<b>Satuan Kerja</b>	Poltekkes Kemenkes Denpasar
<b>Pemberi Persetujuan</b>	Dr. Sri Rahayu, S.Tr.Keb., S.Kep., Ners, M.Kes NIP. 197408181998032001		

No	Nama & NIP	Jabatan	Golongan	Status
1	NI WAYAN SUJIARTHI, S.Ak. NIP. 198710292009122003	Pranata Keuangan APBN Mahir	III/b - Penata Muda Tk. I	Biro OSDM - Kirim SK

## Daftar pegawai yang diusulkan

<b>Nomor Usul</b>	UO/721427/00016/2025	<b>Atas Nama</b>	I MADE SUKARDI dkk
<b>Tanggal Usul</b>	28 Mei 2025	<b>Lampiran</b>	5 (Lima) Berkas
<b>Produk</b>	Pemberhentian PNS Dengan Hak Pensiun	<b>Diusulkan Oleh</b>	NI LUH PADMASARI
<b>Jenis Produk</b>	Pemberhentian PNS yang Mencapai Batas Usia Pensiun (BUP)	<b>Satuan Kerja</b>	Poltekkes Kemenkes Denpasar
<b>Pemberi Persetujuan</b>	Dr. Sri Rahayu, S.Tr.Keb., S.Kep., Ners, M.Kes NIP. 197408181998032001		

No	Nama & NIP	Jabatan	Golongan	Status
1	I MADE SUKARDI NIP. 196801012008121003	Pengadministrasi Umum	III/a - Penata Muda	Agenda Bagian Biro OSDM
2	drg. REGINA TEDJASULAKSANA, M.Biomed NIP. 196102041989022001	Lektor Kepala	IV/c - Pembina Utama Muda	Agenda Bagian Biro OSDM
3	Dr. Drg. IDA AYU DEWI KUMALA RATIH, MM NIP. 196102021985112001	Lektor Kepala	IV/c - Pembina Utama Muda	Agenda Bagian Biro OSDM
4	DEWA NYOMAN TRIWIJAYA, S.IPI NIP. 196604081989031003	Pustakawan Ahli Madya	IV/c - Pembina Utama Muda	Agenda Bagian Biro OSDM
5	IDA AYU KETUT ALIT NIP. 196802112007012030	Arsiparis / Pranata Kearsipan	III/a - Penata Muda	Agenda Bagian Biro OSDM

## Daftar pegawai yang diusulkan

<b>Nomor Usul</b>	UO/721427/00017/2025	<b>Atas Nama</b>	I NYOMAN JIRNA dkk
<b>Tanggal Usul</b>	02 Juni 2025	<b>Lampiran</b>	3 (Tiga) Berkas
<b>Produk</b>	Rekomendasi Jabfung Madya/Utama	<b>Diusulkan Oleh</b>	NI LUH PADMASARI
<b>Jenis Produk</b>	Naik Jenjang Muda ke Madya	<b>Satuan Kerja</b>	Poltekkes Kemenkes Denpasar
<b>Pemberi Persetujuan</b>	Dr. Sri Rahayu, S.Tr.Keb., S.Kep., Ners, M.Kes NIP. 197408181998032001		

No	Nama & NIP	Jabatan	Golongan	Status
1	I NYOMAN JIRNA NIP. 197205211997031001	Dosen Lektor	III/d - Penata Tk. I	Biro OSDM - Kirim ke P2KASN
2	AGUS SRI LESTARI NIP. 196408131985032002	Dosen Lektor	IV/a - Pembina	Biro OSDM - Kirim ke P2KASN
3	ABDUR RAHMAN NIP. 196809171989031005	Pustakawan Ahli Muda	III/d - Penata Tk. I	Biro OSDM - Valid

## Daftar pegawai yang diusulkan

<b>Nomor Usul</b>	UO/721427/00018/2025	<b>Atas Nama</b>	NI MADE SUDIASIH, S.M dkk
<b>Tanggal Usul</b>	17 Juni 2025	<b>Lampiran</b>	4 (Empat) Berkas
<b>Produk</b>	KPO (Kenaikan Pangkat Otomatis)	<b>Diusulkan Oleh</b>	NI LUH PADMASARI
<b>Jenis Produk</b>	Kenaikan Pangkat Otomatis Golongan Tetap	<b>Satuan Kerja</b>	Poltekkes Kemenkes Denpasar
<b>Pemberi Persetujuan</b>	Dr. Sri Rahayu, S.Tr.Keb., S.Kep., Ners, M.Kes NIP. 197408181998032001		

No	Nama & NIP	Jabatan	Golongan	Status
1	NI MADE SUDIASIH, S.M NIP. 197401092007012023	Pengadministrasi Keuangan / Pengelola Keuangan	III/a - Penata Muda	Diterima Biro OSDM
2	I KETUT MIYASA, S.M NIP. 198001052007011016	Arsiparis / Pranata Kearsipan	III/a - Penata Muda	Diterima Biro OSDM
3	NI LUH PUTU PARWATI, S.M NIP. 197209292007012018	Arsiparis / Pranata Kearsipan	III/a - Penata Muda	Diterima Biro OSDM
4	NI WAYAN RIANI, S.M NIP. 197811182008122001	Pengadministrasi Keuangan / Pengelola Keuangan	III/a - Penata Muda	Diterima Biro OSDM

NO.	HARI / TANGGAL	NAMA	ALAMAT / INSTANSI	NO HP / TELEPON	PERMASALAHAN	TUJUK LAJUT	WAKTU	No. / Date: PETILIKS
1.	Senin, 13 Januari 2025	Juanita Sartori	Poliptek Pempasar	08193559524	Pembinaan ahli	diberikan form cuti, untuk diisi dan dittd alasan	09.00	Ni Puhi Ayu Saefi
2.	Jenin, 13 Januari 2025	Ni Utayana Sri Uharti	Poliptek Pangasinan	0812362213	Pembinaan ahli	diberikan form cuti, untuk diisi dan dittd alasan	11.00	Ni Puhi Ayu Saefi
3.	Selasa, 21 Januari 2025	Ni Nanda Azzah	Poliptek Pempasar	08194509222	Pembinaan ahli	diberikan form cuti, untuk diisi dan dittd alasan	09.00	Ni Luh Padmasari
4.	Kelu, 18 Februari 2025	Ni Ketut Kertananti	Poliptek Pangasinan	08579252011	Pembinaan ahli	di berikan form cuti, untuk diisi dan dittd	09.00	Ni Luh Padmasari
5.	Paku, 24 Februari 2025	Mba Bagus Ota Sugala	Poliptek Pangasinan	08152538895	Pembinaan ahli	diberikan form cuti, untuk diisi dan dittd	09.06	Ni Luh Padmasari
6.	Jumat, 21 Maret 2025	I Gusti Pitu Wiyasa	Poliptek Pangasinan	08191976255	Pembinaan ahli	diberikan form cuti, untuk diisi dan dittd	12.00	Ni Luh Padmasari
7.	Jenin, 24 Maret 2025	I Nyoman Budiana	Poliptek Pangasinan	081-3691495	Pembinaan ahli	diberikan form cuti untuk diisi dan dittd alasan	09.00	Ni Puhi Ayu Saefi
8.	Selasa, 26 Maret 2025	Ni Puhi Adnyani	Poliptek Pangasinan	086697332948	Pembinaan ahli	diberikan form cuti untuk diisi dan dittd alasan	10.30	Ni Puhi Ayu Saefi
9.	Jumat, 28 Maret 2025	I Wiyana Suardana	Poliptek Pangasinan	087975051522	Pembinaan ahli	diberikan form cuti, untuk diisi dan dittd	09.00	Ni Luh Padmasari
10.	Jumat, 11 April 2025	Ni Luh Eka Puji Sri	Poliptek Pangasinan	081947164578	Pembinaan ahli	diberikan form cuti, untuk diisi dan dittd	11.00	Ni Luh Padmasari
11.	Kamis, 9 April 2025	Ni Niyan Arianti	Poliptek Pangasinan	081502225566	Pembinaan ahli	diberikan form cuti, untuk diisi dan dittd	09.00	Ni Luh Padmasari
12.	Kamis, 9 April 2025	Ni Gus Kemping Sirosh	Poliptek Pangasinan	08152609883	Pembinaan ahli	diberikan form cuti, untuk diisi dan dittd	10.30	Ni Luh Padmasari
13.	Kamis, 9 April 2025	Gusti Ayu Eka Utami	Poliptek Pangasinan	08165292020	Pembinaan ahli	diberikan form cuti, untuk diisi dan dittd	10.30	Ni Luh Padmasari

PAPERLINE

PAPERLINE